



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

GIÀ PROVINCIA REGIONALE

## 3° SETTORE “TERRITORIO - PIANIFICAZIONE - AMBIENTE - LAVORI PUBBLICI”

### AVVISO ESPLORATIVO INTERNO

per l'affidamento di n. 1 incarico di posizione di lavoro di Elevata Qualificazione relativo a:

SETTORE III	DENOMINAZIONE
EQ 8	“Edilizia Patrimoniale e Sicurezza sui luoghi di lavoro, Inquinamento atmosferico – Autoscuole e Autotrasportatori”

### IL DIRIGENTE

#### VISTI:

- il CCNL Funzioni Locali triennio 2019/2021 ed in particolare il Capo II “Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione”, artt. 16 e seguenti;
- il “Regolamento in materia di istituzione, graduazione e conferimento degli incarichi di elevata qualificazione”, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 20 del 26/02/2024

#### RICHIAMATE:

- la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Provinciale n. 66 del 23/12/2020 e ss.mm.ii., di approvazione della riorganizzazione dei Settori e dei Servizi del Libero Consorzio Comunale di Enna nel cui organigramma, l'articolazione dei Settori dell'Ente risulta così distinto:
  - Settore 1° “Affari Generali, Risorse Umane, Attività socioeconomiche e culturali;
  - Settore 2° “Finanze e patrimonio mobiliare;
  - Settore 3° “Territorio, pianificazione, ambiente e lavori pubblici.
- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 45 del 30/04/2024 con la quale, sentiti il Segretario Generale e i Dirigenti dell'Ente e tenuto conto delle esigenze organizzative e produttive, sono state individuate ed istituite le seguenti aree – posizioni di lavoro di Elevata Qualificazione:

SEGRETERIA GENERALE	
EQ 1	“Polizia Provinciale”

SETTORE 1°	
EQ 2	“Gestione risorse umane e trattamento giuridico, Pubblica Istruzione, Diritto allo studio, Sport e Politiche Sociali”

SETTORE 2°	
EQ 3	“Programmazione e Rendicontazione economico-finanziaria e Gestione entrate Tributarie e trasferite. Controllo finanziario Partecipate - Gestione economica del personale, degli amministratori e consulenti - Gestione della spesa e delle entrate extra tributarie”

SETTORE 3°	
EQ 4	“Patrimonio viario e accertamento violazioni, Protezione Civile ed Autoparco”

EQ 5	”Progettazione, Programmazione OO.PP. E Pianificazione del Territorio”
EQ 6	“Edilizia (Scolastica Sociale e Sportiva), efficientamento energetico e Programmazione, Gestione e Monitoraggio fondi PNRR”
EQ 7	“Servizi Amministrativi del Settore, Programmazione economico-finanziaria e Gestione PEG, Appalti e forniture”
EQ 8	“Edilizia Patrimoniale e Sicurezza sui luoghi di lavoro, Inquinamento atmosferico – Autoscuole e Autotrasportatori”

- la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 10 del 24/02/2025 con la quale e' stata approvata la graduazione delle elevate qualificazioni del Libero Consorzio Comunale di Enna (cfr. verbale n. 2 del 15/02/2025 e verbale n. 3 del 19/02/2025), cui è conseguita l'attribuzione di pesatura e connessa retribuzione di posizione ex art. 6 del “Regolamento in materia di istituzione, graduazione e conferimento degli incarichi di elevata qualificazione”;

**VISTO** l'atto d'indirizzo prot. n. 9548 del 28/05/2025 con il quale il Presidente di questo Libero Consorzio ha invitato il Segretario Generale e i Dirigenti dell'Ente ad avviare le procedure di interpello finalizzate all'eventuale conferimento degli incarichi di Elevate Qualificazioni, disponendo che gli incarichi a conferirsi non eccedano la data del 31/12/2026 nonché la loro possibile revocabilità anticipata nell'ipotesi previste dall'ordinamento contrattuale tra cui le modifiche dell'organizzazione dell'Ente;

**DATO ATTO** che il conferimento dei richiamati incarichi dovrà tenere conto delle indicazioni contenute nell'art. 8 del vigente Regolamento in materia di istituzione, graduazione e conferimento degli incarichi di elevata qualificazione;

**VISTO** l'art. 7 del citato regolamento in materia che, testualmente, prevede che *“l'incarico di EQ può essere conferito al personale dipendente a tempo pieno inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, salva la previsione di cui all'art. 19, comma 5, del CCNL FFLL 2019-2021, tenendo conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, dell'esperienza acquisita, delle attitudini e della capacità professionale (da valutare in base al trend di presenza, curriculum personale, nota motivazione)”*;

**EVIDENZIATO** che, per quanto attiene alla valutazione delle componenti della candidatura, secondo la disciplina di cui all'art. 7 del citato Regolamento e tenuto conto dei criteri indicati nel *“Modello di valutazione delle candidature” - Allegato C -* del Regolamento, si procederà alla disamina dei requisiti culturali (di cui sono stati indicati quelli principali), dell'esperienza acquisita, dell'attitudine e della capacità professionale (per detto parametro, tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e delle funzioni e attività da svolgere, la valutazione troverà fonte in seno al curriculum professionale e in ogni adeguato documento a sostegno, compresa eventuale nota motivazionale, che ciascun aspirante dovrà produrre in uno alla candidatura);

**tutto ciò premesso**

### **RENDE NOTO CHE**

È indetta un'indagine esplorativa interna **per l'affidamento del sottoelencato n. 1 incarico di posizione di lavoro di Elevata Qualificazione**, con a fianco riportato il valore della retribuzione di posizione, così come definito nella richiamata Determinazione Commissariale n. 10 del 24/02/2025 che ha approvato la graduazione effettuata dal componente unico del nucleo di valutazione:

<b>SETTORE</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>RETRIBUZIONE DI POSIZIONE</b>
III	<b>“Edilizia Patrimoniale e Sicurezza sui luoghi di lavoro, Inquinamento atmosferico – Autoscuole e Autotrasportatori”</b>	<b>€ 7.108,76</b>

I risultati delle attività svolte dal soggetto incaricato di EQ sono soggetti a valutazione annuale. La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, i cui criteri generali e di determinazione della quota percentuale dedicata nell'ambito delle risorse complessivamente destinate al finanziamento degli incarichi di EQ, sono fissati secondo le regole del CCNL *(la quota percentuale dedicata nell'ambito delle risorse complessivamente destinate al finanziamento degli incarichi di EQ, è fissata al 15%)*

Le procedure e i termini dell'incarico sono disciplinati come segue:

**ART. 1**  
**OGGETTO E DURATA DELL'INCARICO**

La procedura di selezione concernente l'incarico di Elevata Qualificazione, comporta l'espletamento delle attività/funzioni **in ambito tecnico**, indicate in calce al presente avviso.

L'incarico di Elevata Qualificazione avrà durata sino alla data del 31/12/2026, a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico, salvo cessazione anticipata nei casi previsti dalla normazione legislativa e contrattuale, tra cui le modifiche dell'organizzazione dell'Ente, e comporta l'attribuzione di attività delegate.

Al conferimento dell'incarico conseguirà la sottoscrizione di apposito disciplinare.

**ART. 2**  
**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

I requisiti di accesso alla posizione di lavoro della Elevata Qualificazione in concorso sono indicati di seguito:

<b><i>Area di appartenenza e profilo</i></b>
<b>Area Fuzionari/EQ</b>
<b><i>Requisiti di accesso che devono sussistere permanentemente</i></b>
<i>Status di accesso minimo</i>
Laurea
<b><i>Oppure</i></b>
<b>Diploma di istruzione secondaria superiore e, in aggiunta, un'anzianità di servizio complessiva di almeno cinque anni presso il Libero Consorzio Comunale di Enna (o anche presso altri Enti dello stesso o di altro comparto), con inquadramento nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D).</b>
<b><i>Inoltre</i></b>
Essere dipendente a tempo indeterminato o anche determinato, con rapporto di lavoro a tempo pieno, inquadrato nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D) da almeno un anno.
Non avere assenze a qualunque titolo superiori al 50% delle proprie giornate lavorative, calcolate sulla media del triennio precedente a quello di conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione. I congedi per ferie e festività soppresse di cui alla L. 937/1977, non vanno conteggiati tra le assenze.
Essere stato ammesso alla valutazione e valutato, o averne maturato titolo, nell'ultimo triennio (2024-2023-2022), sulla base del sistema di misurazione e valutazione delle performance organizzative e individuali
Non avere a proprio carico, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa, né procedimenti disciplinari pendenti, alla scadenza della presentazione delle domande o all'atto di conferimento dell'incarico, la cui sanzione massima edittale possa comportare provvedimenti disciplinari superiori alla multa.

Non trovarsi in condizioni ostative di qualsiasi genere, ivi comprese le ipotesi di inconferibilità, incompatibilità e/o conflitti di interesse anche potenziale, previste dalla legge e dal sistema anticorruzione.

### **ART. 3 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla selezione avverrà tramite richiesta scritta, depositata al protocollo generale o inviata alla P.E.C. dell'Ente, indirizzata all'attenzione di questa Dirigenza, composta e corredata da:

- 1) Istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta, redatta secondo il modello allegato al presente Avviso;
- 2) Curriculum vitae, aggiornato, debitamente sottoscritto;
- 3) Copia del documento di identità;
- 4) Nota motivazionale  
nonché
- 5) facoltativamente, per quanto utile ai fini della valutazione dell'attitudine e della capacità professionale, ogni altro documento che si ritiene portare all'attenzione della valutazione.

### **ART. 4 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Saranno prese in considerazione, esclusivamente, le domande di partecipazione prodotte dal personale in possesso dei requisiti anzidetti. Per la valutazione delle componenti si procederà, per ciascuna candidatura, secondo il "Modello di valutazione delle candidature" - Allegato C - del Regolamento di istituzione, graduazione e conferimento degli incarichi di Elevata Qualificazione e precisamente:

- **i requisiti culturali** saranno valutati secondo la disciplina prevista nella fonte regolamentare sopra citata;
- **l'esperienza acquisita** sarà valutata secondo la declinazione prevista nella fonte regolamentare sopra citata;
- **l'attitudine e la capacità professionale** sarà valutata tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare e delle funzioni e attività da svolgere, sulla scorta del curriculum professionale e di ogni adeguato documento a sostegno, compresa nota motivazionale, che ciascun aspirante dovrà produrre in uno alla candidatura.

Per determinare l'attinenza del titolo di studio ai fini della sua quotazione in sede istruttoria, si fa riferimento alle indicazioni rimesse nel Regolamento organico degli uffici e dei servizi per i profili di *Funzionario Tecnico Ingegnere, Funzionario Architetto, Istruttore Direttivo Tecnico, Funzionario Geologo, Funzionario Pianificatore, Funzionario Agronomo, Funzionario Chimico*. I titoli di studio indicati nel citato Regolamento, per l'accesso dall'esterno e per i detti profili, qualificano l'attinenza o meno dei titoli di studio posseduti dal candidato.

I titoli di studio attinenti sono quelli propedeutici all'*iscrizione nel settore "Civile e Ambientale" della Sezione A o B dell'albo professionale dell'Ordine degli Ingegneri, ovvero in uno dei Settori delle Sezioni A o B di uno dei seguenti albi professionali: Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, Ordine dei dottori agronomi e dottori Forestali, Ordine dei Chimici, Ordine dei Geologi.*

### **ART. 5 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, corredata come sopra, dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il termine di dieci giorni consecutivi decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul sito di questo Libero Consorzio.

### **ART. 6 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) si fa presente che il trattamento dei dati personali, svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire, nel rispetto dei principi del GDPR, sia per finalità correlate alla procedura in oggetto, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e comunque per finalità di interesse pubblico e per adempiere obblighi legali.

2. Ai sensi della L. 69/2009, del D.lgs. n. 33/2013 e del D.lgs 50/2016, i dati raccolti potranno essere trattati e diffusi in forma di pubblicazione sul sito internet dell'Ente, sia nell'albo pretorio che nella sezione "amministrazione trasparente", per ragioni di pubblicità e trasparenza e, comunque, comunicati a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della normativa vigente.
3. Il conferimento dei dati personali, incluse le categorie particolari di dati e i dati giudiziari, e' obbligatorio al fine dell'istruzione della presente procedura e dell'effettuazione delle verifiche sul contenuto delle dichiarazioni rese, cosi' come previsto dalla normativa di settore, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati potrà' determinare l'esclusione dei concorrenti.
4. I dati in argomento potranno essere comunicati, per le finalità' sopra indicate e tenuto conto delle specifiche competenze e funzioni, ad altre strutture del Libero Consorzio Comunale di Enna, all'Autorità' Nazionale anticorruzione e ad altri soggetti enti in forza di specifiche disposizioni di legge, nonche' agli organi dell'Autorità' Giudiziaria che ne dovessero fare richiesta.
5. I dati personali non verranno trasferiti a Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea e non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.
6. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
7. In base all'articolo 15 e seguenti del GDPR gli interessati possono esercitare (mediante richiesta al titolare) in qualsiasi momento i propri diritti ed in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erranei e la cancellazione se raccolti in violazione di legge, nonche' di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. Gli interessati hanno altresì' il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), quale autorità' di controllo, e il diritto di ricorso all'autorità' giudiziaria.
8. Il Titolare del trattamento e' il Libero Consorzio Comunale di Enna – Piazza Garibaldi n. 2, 94100 Enna, PEC [protocollo@pec.provincia.enna.it](mailto:protocollo@pec.provincia.enna.it)

\*\*\*

IL DIRIGENTE DEL SETTORE III  
Ing. Daniela Lumera

## EQ 8 - DENOMINAZIONE

“Edilizia Patrimoniale e Sicurezza sui luoghi di lavoro, Inquinamento atmosferico – Autoscuole e Autotrasportatori”

Funzioni/attività

### INQUINAMENTO ATMOSFERICO

- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, di cui al d.P.R. 13.03.2013, n. 59 (Autorizzazione Unica Ambientale) e normativa di attuazione e modificazione
- Adempimenti e/o procedimenti in materia di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) per gli impianti non soggetti alle disposizioni in materia di autorizzazione integrata ambientale e i cui progetti non sono sottoposti alla valutazione di impatto ambientale, in sostituzione di almeno uno dei seguenti sette titoli abilitativi
- autorizzazione agli scarichi di cui al capo II del titolo IV della sezione II della Parte terza del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e normativa di attuazione e modificazione
- comunicazione preventiva di cui all'articolo 112 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e normativa di attuazione e modificazione, per l'utilizzazione agronomica degli effluenti di allevamento, delle acque di vegetazione dei frantoi oleari e delle acque reflue provenienti dalle aziende ivi previste
- autorizzazione alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 269 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, e normativa di attuazione e modificazione
- autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera per gli stabilimenti di cui all'articolo 272 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e normativa di attuazione e modificazione
- comunicazione o nulla osta in materia di impatto acustico di cui all'articolo 8, commi 4 o 6, della legge 26 ottobre 1995, n. 447 e normativa di attuazione e modificazione
- autorizzazione all'utilizzo dei fanghi derivanti dal processo di depurazione in agricoltura di cui all'articolo 9 del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 99 e normativa di attuazione e modificazione
- comunicazioni in materia di rifiuti di cui agli articoli 215 e 216 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 e normativa di attuazione e modificazione
- Tributo Speciale per i depositi in discarica dei rifiuti solidi : a richiesta del Funzionario Delegato del II Settore in atto Dott. Paolo Vicari, provvedere a fornire tutte le informazioni, dati, verifiche, accessi in discarica e quant'altro necessario alla materiale attività di accertamento e quantificazione del tributo e di soggetti passivi;
- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, di cui alla Parte III, Sezione II (Tutela delle acque dall'inquinamento) del D. Lgs. 03.04.2006, n. 152 e normativa di attuazione e modificazione
- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, di cui alla Parte IV (Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati) del D. Lgs. 03.04.2006, n. 152 e normativa di attuazione e modificazione, per gli impianti non soggetti alle disposizioni in materia di autorizzazione integrata ambientale e i cui progetti non sono sottoposti alla valutazione di impatto ambientale
- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, di cui alla Parte V, Titolo I (Prevenzione e limitazione delle emissioni in atmosfera di impianti e attività) del D. Lgs. 03.04.2006, n. 152, e normativa di attuazione e modificazione, per gli impianti non soggetti alle disposizioni in materia di autorizzazione integrata ambientale e i cui progetti non sono sottoposti alla valutazione di impatto ambientale.
- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, in materia di impatto acustico
- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, in materia di inquinamento elettromagnetico
- Adempimenti e/o procedimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, in materia di pesca nelle acque interne
- Rilascio del tesserino di licenza per l'esercizio della pesca nelle acque interne
- Adempimenti, di competenza del Libero Consorzio Comunale, in materia di pozzi
- Predisposizione di eventuali proposte di deliberazione di riconoscimento di Debiti Fuori Bilancio riguardanti il Servizio di competenza
- Predisposizione di proposte di determine, delibere e atti amministrativi in genere di competenza.

### EDILIZIA PATRIMONIALE

- Gestione tecnica del Patrimonio Immobiliare del L.C.C.
- Gestione tecnica delle locazioni attive e passive
- Inventario dei beni immobili di competenza del servizio
- Progettazioni, direzioni, misure e contabilità dei lavori, sicurezza di cantiere relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili patrimoniali
- Pronto intervento
- Cura e manutenzione degli impianti tecnologici installati negli edifici in uso all'Ente
- Progettazioni, direzioni, misure e contabilità dei lavori, sicurezza di cantiere, funzioni di RUP per lavori di

- ammodernamento, ristrutturazione del Patrimonio Immobiliare e per le opere soggette a tutela e/o vincolo archeologico
- Redazione e aggiornamento del Fascicolo dei fabbricati (Patrimonio)
- Procedure amministrative e attività atte ad assicurare la pulizia dei locali e degli uffici provinciali
- Redazione e aggiornamento del Piano delle Alienazioni
- Valorizzazione dei beni monumentali ed archeologici
- Redazione e aggiornamento dell'Inventario dei beni monumentali ed archeologici
- Rapporti con Soprintendenza BB.CC.AA., Assessorato Regionale e Ministero competenti
- Stima e verifica normativa su immobili da locare e/o alienare secondo le esigenze dell'Ente
- Rapporti con l'Agenzia del Territorio per acquisizione stime
- Predisposizione di eventuali proposte di deliberazione di riconoscimento di debiti fuori bilancio riguardanti il servizio di competenza
- Predisposizione determine, delibere, atti amministrativi in genere di competenza.

### **SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

- Prevenzione e Sicurezza sui luoghi di lavoro
- Redazione, aggiornamento e attuazione del DVR nei luoghi di lavoro

### **AUTOSCUOLE ED AUTOTRASPORTATORI**

- Attività afferente l'autotrasporto su strada di merci per conto terzi (predisposizione e aggiornamento regolamento, segreteria commissione di esame, istruttoria pratiche, rilascio attestato di idoneità, rapporti con le Organizzazioni di categoria e con l'Assessorato Regionale e il Ministero Trasporti);
- Adempimenti e provvedimenti connessi alle autoscuole:
- Inizio attività, controllo e verifica SCIA;
- Tenuta albo personale in organico – Insegnanti, Istruttori e verifica aggiornamento obbligatorio;
- Verifica mantenimento requisiti soggettivi ed oggettivi;
- Trasferimento locali;
- Verifica e vidimazione documentazione amministrativa e registri.
- Adempimenti e provvedimenti connessi agli studi di consulenza automobilistica:
- Richiesta autorizzazioni, controllo e verifica dei requisiti;
- Gestione dei rapporti con la Motorizzazione Civile, P.R.A., ACI, Associazioni di Categoria e Organi di Polizia;
- Predisposizione programma provinciale per il rilascio di nuove autorizzazioni di studi di consulenza automobilistica;
- Procedimenti per gli ordini relativi a forniture e servizi (CIG e DURC);
- Predisposizione di eventuali proposte di deliberazione di riconoscimento di Debiti Fuori Bilancio riguardanti il Servizio di competenza;
- Predisposizione determine, delibere, Atti amministrativi in genere di competenza del Servizio.

**Modello di istanza di partecipazione**  
**all'avviso esplorativo interno per il conferimento di incarico della Elevata Qualificazione**  
istituita presso il Settore 3° denominata  
**“Edilizia Patrimoniale e Sicurezza sui luoghi di lavoro, Inquinamento atmosferico – Autoscuole e Autotrasportatori”**

(Avviso pubblicato in data \_\_\_\_\_)

—

**Al Dirigente del 3° Settore**  
**del Libero Consorzio Comunale di Enna**  
**SEDE**

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, dipendente del Libero Consorzio Comunale di Enna, interessat\_ all'incarico in intestazione,

**MANIFESTA**

l'interesse a partecipare alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione sopra indicata per l'espletamento delle funzioni e dei compiti esplicitati nel richiamato avviso. A tal fine, consapevole di quanto prescritto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.47 del citato D.P.R., e sotto la propria responsabilità

**D I C H I A R A**

- di possedere i requisiti previsti dall'Avviso sopra segnato;
- la veridicità di quanto riportato nell'allegato curriculum professionale, qui allegato;
- di essere consapevole della regolamentazione che disciplina il conferimento dell'incarico, nonché delle condizioni e delle possibili dinamiche del suo svolgimento, ancorché indicati o meno, direttamente o per richiamo, nell'avviso in parola;
- di essere consapevole che le informazioni fornite saranno utilizzati nel rispetto delle disposizioni recanti la tutela dei dati personali.
- la veridicità “*dei titoli e delle esperienze professionali*” di seguito indicati:

➤ **REQUISITI CULTURALI**

**Titolo principale**

**1<sup>A</sup> Laurea vecchio ordinamento o specialistica**

in \_\_\_\_\_

**1<sup>A</sup> Laurea Triennale**

in \_\_\_\_\_

**1° Diploma di Istruzione Secondaria Superiore**

in \_\_\_\_\_

**Altri titoli**



**Laurea vecchio ordinamento o specialistica**

in \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

**Laurea Triennale**

in \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

**Diploma di Istruzione Secondaria Superiore**

in \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_

*(Si valuta solo il titolo di studio indicato dal candidato quale titolo principale (e solo uno, in presenza di più titoli), e non quelli che ne costituiscono il presupposto: gli eventuali altri titoli, diversi da quelli appena indicati (titolo principale e titoli necessari per conseguirlo), si valutano nell'ambito della sezione "Altri titoli" se rispondono alla tipologia segnata.*

Per determinare l'attinenza del titolo di studio ai fini della sua quotazione in sede istruttoria, si fa riferimento alle indicazioni rimesse nel Regolamento organico degli uffici e dei servizi per i profili di "Funzionario Tecnico Ingegnere, Funzionario Architetto, Istruttore Direttivo Tecnico, Funzionario Geologo, Funzionario Pianificatore, Funzionario Agronomo, Funzionario Chimico". I titoli di studio indicati nel citato Regolamento, per l'accesso dall'esterno e per i detti profili, qualificano l'attinenza o meno dei titoli di studio posseduti dal candidato.

I titoli di studio attinenti sono quelli propedeutici all'iscrizione nel settore "Civile e Ambientale" della Sezione A o B dell'albo professionale dell'Ordine degli Ingegneri, ovvero in uno dei Settori delle Sezioni A o B di uno dei seguenti albi professionali: Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, Ordine dei dottori agronomi e dottori Forestali, Ordine dei Chimici, Ordine dei Geologi.

**Abilitazioni post titolo prodotto quale principale**

**○Abilitazioni post-laurea**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**○Abilitazioni post - diploma**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

➤ Di avere la seguente ESPERIENZA ACQUISITA

**Requisito generale**

- Anzianita' maturata presso l'Ente con inquadramento nell'Area dei funzionari (ovvero nella precedente categoria D), nello stesso ambito/in un diverso ambito di quello oggetto dell'avviso (tra amministrativo, contabile, tecnico):

1	Area (ex categoria D) _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ Inizio/fine _____
2	Area (ex categoria D) _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ Inizio/fine _____
3	Area (ex categoria D) _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ Inizio/fine _____
4	Area (ex categoria D) _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ Inizio/fine _____
5	Area (ex categoria D) _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ Inizio/fine _____

\*\*\*

**Requisito speciale**

- Titolarità APO/EQ, nello stesso ambito/in un diverso ambito di quello oggetto dell'avviso (*tra amministrativo, contabile, tecnico*)

con riferimento al triennio 2022, 2023 e 2024

1	Denominazione incarico _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
2	Denominazione incarico _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
3	Denominazione incarico _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
4	Denominazione incarico _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
5	Denominazione incarico _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____

- **Titolarità di responsabilità di servizio formalmente istituito e pesato presso l'Ente, nello stesso ambito/in un diverso ambito di quello oggetto dell'avviso (tra amministrativo, contabile, tecnico)**

***con riferimento al triennio 2022, 2023 e 2024***

*(Se la titolarità di un APO/EQ corrisponde, nel merito, in tutto o in parte, con la responsabilità di un servizio formalmente istituito e pesato dello stesso ambito in cui si è operato come APO/EQ, si conteggia e si valuta solo la titolarità di APO/EQ per il periodo in cui sussiste detta coincidenza. È equiparata alla titolarità di responsabilità di servizio la titolarità di responsabilità di funzione del Comandante della Polizia provinciale.)*

1	Denominazione servizio _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
2	Denominazione servizio _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
3	Denominazione servizio _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
4	Denominazione servizio _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____
5	Denominazione servizio _____ Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ <b>Ambito</b> _____ inizio/fine _____

## Requisito particolare

- **Titolarità di specifiche responsabilità individuali**

**con riferimento al triennio 2022, 2023 e 2024**

*(Vengono valutati fino ad un max di tre "specifiche responsabilità. E' equiparata alla specifica responsabilità di referenza la titolarità di responsabilità di funzione del vice Comandante della Polizia Provinciale)*

1	<b>Tipologia 1</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali di supporto in favore di altro servizio, in specifiche materie di particolare complessità, validata dal Gruppo Generale di Coordinamento dei Dirigenti e conferita formalmente, ad personam, dall’Ente”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/fine _____
2	<b>Tipologia 2</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali di referenza, svolta nell’ambito del servizio di appartenenza, con compiti di supporto tecnico, amministrativo e/contabile del responsabile in tutti i procedimenti complessi afferenti il servizio, con eventuali compiti di tutoraggio o coordinamento di altro personale, conferita formalmente, ad personam, dall’Ente”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/fine _____
3	<b>Tipologia 3</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali derivanti dall’essere sostituto a qualunque titolo di responsabili di servizio, nei casi di loro assenza continuativa superiore a trenta giorni consecutivi, conferita formalmente, ad personam, dall’Ente”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/fine _____
4	<b>Tipologia 4</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza conferita formalmente, ad personam, dall’Ente, all’archivista informatico (RGD)”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/fine _____

5	<b>Tipologia 5</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza conferita formalmente, ad personam, dall’Ente, per l’esercizio di compiti legati ai processi di digitalizzazione ed innovazione tecnologica della P.A. di cui al codice dell’amministrazione digitale (RTD, RC)”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/ fine _____

6	<b>Tipologia 6</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza conferita formalmente, ad personam, dall’Ente, per l’esercizio di compiti legati all’attuazione del regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR (RPD)”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/ fine _____

7	<b>Tipologia 7</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza conferita formalmente, ad personam, dall’Ente, per l’esercizio di compiti legati all’applicazione della L. 190/2012 - sistema anticorruzione (RPCT)”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/ fine _____

8	<b>Tipologia 8</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza conferita formalmente, ad personam, dall’Ente, per l’esercizio di compiti legati all’applicazione del D.Lgs. n. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (RSPP)”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/ fine _____

9	<b>Tipologia 9</b> <i>“Titolarità di specifiche responsabilità individuali che comportino svolgimento di ruoli in autonomia e/o indipendenza conferita formalmente, ad personam, dall’Ente, per la procedura di selezione del contraente nell’ambito del codice dei contratti (RUP)”</i>
	Provvedimento di conferimento _____ Settore _____ inizio/ fine _____

**Di possedere le seguenti ATTITUDINI E CAPACITÀ PROFESSIONALI**

---

---

---

---

---

**Di avere UN TREND DI PRESENZE**

pari a n. \_\_\_\_\_ giorni di presenza in servizio (valore medio calcolato con riferimento al triennio 2022, 2023 e 2024)

Consapevole e nulla osservando affinché ogni eventuale comunicazione sia rimessa tramite posta elettronica all'indirizzo mail \_\_\_\_\_, riferisce che i propri recapiti di riferimento, quali alternativi alla mail sopra segnata e ugualmente utilizzabili sono i seguenti:

Residenza/domicilio: \_\_\_\_\_

Recapito telefonico: \_\_\_\_\_

Email ulteriore: \_\_\_\_\_

PEC: \_\_\_\_\_

Allega, quali obbligatori:

- *Curriculum vitae*
- *Documento di identità in corso di validità*
- *Nota motivazionale*

Allega, quali facoltativi

---

*In fede.*

*Luogo e data* \_\_\_\_\_

*Sottoscrizione*

---