



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA (L.R. 15/2015) già Provincia Regionale di Enna

SETTORE I - AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE, ATTIVITA' SOCIO-ECONOMICHE E CULTURALI
SI.06 - Servizio Sistemi Informatici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1147 del 14/08/2024

Proposta n. SE16 1265/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 49, COMMA 6, E 50, COMMA 1 LETT. A, DEL D.LGS 36/2023, ALLA SOCIETA' KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A PER ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO NOLEGGIO DI N. 2 FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONI PER LA PRESIDENZA E IL SETTORE I. IMPEGNO DI SPESA EURO 2.703,55 - CIG B2C673DC55

IL Responsabile del Servizio

Vista la Legge della Regione Siciliana n. 15/2015 con cui, tra l'altro, sono state disciplinate le funzioni e le competenze dei Liberi Consorzi di Comuni e delle Città Metropolitane;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 566/GAB del 15/09/2023 con cui è stato nominato il Commissario Straordinario presso il Libero Consorzio Comunale di Enna, già Provincia Regionale di Enna, la Dott.ssa Carmela Madonia;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario n. 18 del 03/02/2021 con la quale sono state affidate le funzioni Dirigenziali ad interim afferenti il Settore I "Affari Generali, Risorse Umane, Attività Socio Economiche e Culturali", al Segretario Generale, Dott. Michele Iacono;

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 1167 del 17/06/2021 l'Ente ha aderito alla convenzione CONSIP: "Apparecchiature multifunzione in noleggio 32 / Lotto 5 - Multifunzione A3 colore per gruppi di lavoro di medie dimensioni" con affidamento diretto alla società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. con sede in Via Monfalcone 15, 20132, Milano (MI), P.IVA 02973040963, per l'acquisizione del servizio di noleggio full services – all inclusive di due multifunzioni per gli Uffici della Presidenza e del Settore I dell'Ente, per una durata di 36;

Preso Atto che la sopra citata convenzione scade in data 08/09/2024 ;

Atteso che i Servizi della Presidenza e del Settore I hanno l'accertata necessità di provvedere ad approvvigionarsi di fotocopiatrice all'interno dei propri uffici, in quanto mezzi indispensabili per lo svolgimento delle attività lavorative per il raggiungimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, tempestività nell'ambito dell'esercizio delle funzioni fondamentali dell'Ente di interesse pubblico;

Ravvisata l'occorrenza di assicurare il noleggio delle fotocopiatrici mediante l'avvio di una nuova procedura di affidamento e, nel contempo, la necessità di non interrompere la continuità del servizio;

Preso Atto:

Che con nota Prot. n. 11606 del 04/07/2024 la Società Kyocera, sopra meglio individuata, a comunicato, a fronte della scadenza della locazione delle fotocopiatrici, le istruzioni per poter richiedere un ulteriore periodo di noleggio direttamente tramite affidamento diretto;

Che i servizi offerti mantengono i livelli gli stessi standard previsti nella convenzione scaduta, e in particolare, un servizio di noleggio "Full Service", forma più confacente alle esigenze del fabbisogno delle necessità lavorative, in quanto, con il noleggio si usufruisce di una garanzia valida per tutta la durata

dell'affidamento, garantendo una maggiore sicurezza in caso di danni dell'apparecchiatura, e che, inoltre, la suddetta tipologia di servizio di noleggio include manutenzione e assistenza;

Che la proposta commerciale del rinnovo per n. 24 mesi è pari a Euro 1.351,76 anno (IVA al 22% inclusa), a fronte della precedente spesa in adesione Consip, di n. 36 mesi, di Euro 2.037,07 anno (IVA al 22% inclusa);

Che, pertanto, la superiore proposta risulta essere vantaggiosa per l'Ente in quanto si realizza un maggiore risparmio finanziario rispetto alla precedente Convenzione Consip;

Visto l'art. 7, comma 33 "Noleggio di macchine da stampa, da riproduzione grafica, da microfilmatura, strumentazione tecnica e di apparecchi fotoriproduttori, computer, ecc", del vigente "Regolamento per le procedure di acquisizione in economia di servizi e forniture" (giusta Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 5 del 11/05/2020), che dispone che il servizio in oggetto può essere acquistato in economia a favore dell'Ente;

Vista la determinazione dirigenziale n. 798 del 23/04/2021 con la quale è stato attribuito l'incarico di responsabile del procedimento all'istruttore direttivo tecnico massimo di franco per la fornitura dei servizi di noleggio fotocopiatrici-multifunzioni;

Visto l'articolo 49 comma 6 del decreto legislativo n. 36/2023 che consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Visto, altresì, l'articolo 50 comma 1 lettera b) del citato decreto con il quale si dispone che le stazioni appaltanti possono procedere all'affidamento diretto, dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

Preso Atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento;

Preso Atto della nota email del 12/08/2024 con la quale la Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha trasmesso tutte le dichiarazioni Aziendali aggiornate propedeutiche all'affidamento del servizio, e depositate in atti presso il Servizio Sistemi Informatici;

Ritenuto che, per quanto sopra, si ritiene necessario e opportuno procedere all'acquisizione della fornitura, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) e dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., per l'acquisizione del servizio noleggio full-services di n. 2 fotocopiatrici multifunzioni, A4-A3 monocromatico e a colori, per la Presidenza e il Settore I, per una durata di 24 mesi a decorrere dalla data di installazione e con pagamenti dei corrispettivi sulla base di fatture emesse con canoni trimestrali posticipati, per una spesa complessiva pari a Euro 2.703,55 da imputare nel seguente modo:

- a) quanto a € 337,95 al capitolo 10495/1 del bilancio 2024, con codice 01.11-1.03.02.08.002;
- b) quanto a € 1.351,77 al capitolo 10495/1 del bilancio 2025, con codice 01.11-1.03.02.08.002;
- c) quanto a € 1.013,83 al capitolo 10495/1 del bilancio 2026, con codice 01.11-1.03.02.08.002;

Dato Atto di riservarsi, al fine della definizione dell'affidamento, di effettuare la compilazione e la conseguenziale sottoscrizione della richiesta del noleggio apparecchiature (Allegato A) e il relativo accordo di noleggio n. 2513415C (Allegato B);

Attribuito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, articolo 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, il seguente CIG: B2C673DC55;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Provinciale n. 19 del 11/12/2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026;

Vista la Deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci del Libero Consorzio Comunale di Enna n. 13 del 18/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale di Enna n. 4 del 24/01/2024 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2024/2026;

Dato Atto che i contenuti del presente provvedimento, richiamati dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, vengano pubblicati, oltre che all'Albo Pretorio, sui portali di "Amministrazione trasparente", "Casa di Vetro" e "Acquistitelematici";

Visti:

- D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico Enti Locali);
- D.Lgs. nn. 118/2011 e 126/2014 e ss.mm.ii. (armonizzazione dei bilanci pubblici);
- D.Lgs. n. 36/2023;

PROPONE

1. di Assumere le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di Affidare alla società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., con sede in Via Monfalcone 15, 20132, Milano (MI), P.IVA 02973040963, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) e dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, il servizio noleggio full-services di n. 2 fotocopiatrici multifunzioni, A4-A3 monocromatico e a colori, per la Presidenza e il Settore I, per una durata di 24 mesi a decorrere dalla data di installazione e con pagamenti dei corrispettivi sulla base di fatture emesse con canoni trimestrali posticipati, per una spesa complessiva pari a Euro 2.703,55;

3 di Impegnare per la sopra meglio identificata Società Kyocera S.p.A. per l'acquisizione della fornitura del precitato servizio noleggio fotocopiatrici nel seguente modo:

- quanto a € 337,95 al capitolo 10495/1 del bilancio 2024, con codice 01.11-1.03.02.08.002;
- quanto a € 1.351,77 al capitolo 10495/1 del bilancio 2025, con codice 01.11-1.03.02.08.002;
- quanto a € 1.013,83 al capitolo 10495/1 del bilancio 2026, con codice 01.11-1.03.02.08.002;

4. di Dare Atto che la spesa di che trattasi è esigibile per gli anni 2024-2025-2026 e che, altresì, è stato verificato che il programma dei conseguenti pagamenti di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

5. di Riservarsi, al fine della definizione dell'affidamento, di effettuare la compilazione e la conseguenziale sottoscrizione della richiesta del noleggio apparecchiature (Allegato A) e il relativo accordo di noleggio n. 2513415C (Allegato B);

6. di Prendere Atto della nota email del 12/08/2024 con la quale la Società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. ha trasmesso tutte le dichiarazioni Aziendali aggiornate propedeutiche all'affidamento del servizio, e depositate in atti presso il Servizio Sistemi Informatici;

7. di Attribuire, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, articolo 3, comma 5, della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, il seguente CIG: B2C673DC55;

10. di Dare Atto che i contenuti del presente provvedimento, richiamati dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013, vengano pubblicati, oltre che all'Albo Pretorio, sui portali di "Amministrazione trasparente", "Casa di Vetro" e "Acquistitelematici";

Il Responsabile del procedimento
Istr.Dir.Tecn. Massimo Di Franco

Il Segretario Generale
nq di Dirigente ad interim del Settore I

VISTA la superiore proposta;

VISTA la proposta predisposta dal responsabile del servizio;

VISTI:

- l'OREELL vigente;
- il D.Lgs n 267/2000;
- il D.lgs n 118/2011;
- il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che sul presente provvedimento non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.7 del D.P.R.n.62/2013, in capo a questa irigenza;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art 147 bis comma 1, del D.Lgs. N 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

RITENUTO che la stessa sia meritevole di approvazione;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente atto;

DETERMINA

di APPROVARE la superiore proposta redatta dal Responsabile del procedimento con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Li, 14/08/2024

Il Segretario Generale
nq di Dirigente ad interim del Settore I
IACONO MICHELE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)