



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA (L.R. 15/2015) già Provincia Regionale di Enna

SETTORE I - AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE, ATTIVITA' SOCIO-ECONOMICHE E CULTURALI  
SI.06 - Servizio Sistemi Informatici

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 596 del 03/04/2025**

Proposta n. SE16 686/2025

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO ALLE POSTE ITALIANE SPA PER ACQUISIZIONE SERVIZI POSTALI DI RACCOLTA E RECAPITO PER LA DURATA DI MESI 12. IMPEGNO DI SPESA CIG B6209B05FA**

## **IL Responsabile del Servizio e R.U.P.**

**Vista** la Legge della Regione Siciliana n. 15/2015 con cui, tra l'altro, sono state disciplinate le funzioni e le competenze dei Liberi Consorzi di Comuni e delle Città Metropolitane;

**Visto** il Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 519/GAB del 26/2/2025 con cui è stato nominato Commissario Straordinario presso il Libero Consorzio Comunale di Enna, già Provincia Regionale di Enna, la Dott.ssa Carmela Madonia;

**Vista** la Determinazione del Commissario Straordinario n. 18 del 03/02/2021 con la quale sono state affidate le funzioni Dirigenziali ad interim afferenti il Settore I "Affari Generali, Risorse Umane, Attività Socio-Economiche e Culturali", al Segretario Generale, Dott. Michele Iacono;

### **Premesso :**

**che** questo Libero Consorzio Comunale di Enna, per il raggiungimento degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, tempestività nell'ambito dell'esercizio delle funzioni fondamentali dell'Ente di interesse pubblico, deve fare uso di servizi postali, indispensabili per l'attività svolta dai suoi uffici, per i quali sono obbligatorie spese previste dalle norme vigenti;

**che**, nello specifico, l'attività del servizio postale consiste nella raccolta, gestione, affrancatura e recapito della corrispondenza, giudiziaria, ordinaria e raccomandata;

**che** gli uffici preposti all'invio di atti giudiziari fanno presente l'esigenza che siano garantiti in ogni fase le procedure previste dalla legge, osservando gli specifici obblighi del servizio postale universale con riguardo alla sicurezza, alla qualità, alla continuità ed all'esecuzione dei servizi medesimi;

**Richiamata** la determinazione dirigenziale n. 1960 del 25/10/2021 con la quale è stato attribuito l'incarico di responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016, all'istruttore direttivo tecnico Massimo Di Franco per l'acquisizione dei servizi postali, di raccolta e recapito e servizi a monte e a valle del recapito;

**Visto** l'art. 7, comma 17 "Servizi postali e telegrafici" del vigente "Regolamento per le procedure di acquisizione in economia di servizi e forniture" (giusta Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 5 del 11/05/2020), che dispone che il servizio in oggetto può essere acquistato in economia a favore dell'Ente;

**Vista** la nota mail del 06/03/2025 inviata dal referente Macro Area Territoriale Centro e Sud di Poste Italiane S.p.A. per il mercato imprese e Pubblica Amministrazione, con la quale ha trasmesso una proposta commerciale che prevede per una spesa complessiva pari a **Euro 4.900,00, IVA esente** per i Servizi postale ai sensi ex art. 10, comma 1, e art. 16, del DPR 633/1972, un rapporto contrattuale che avrà **durata di un periodo di 12 mesi** a decorrere dalla data di attivazione dei seguenti servizi:

**A. attivazione di servizi mediante “Conto di Credito” di Euro 4.660,00, con pagamenti mensili in modalità posticipata**, per la gestione di:

Posta massiva nazionale e internazionale, standard e Pro, Postmail ordinaria e prioritaria, Posta Raccomandata e Posta Raccomandata Giudiziaria, di Atti Giudiziari e di Posta Assicurata; e nel dettaglio:

- spedire gli invii di corrispondenza in conto di credito, mediante l'assegnazione di un numero di conto, per la contabilizzazione delle relative operazioni di accredito dei versamenti e di addebito dei consumi;
- affrancare i singoli invii postali;
- apporre il bollo sulla distinta prodotta dal Cliente con la data di effettiva accettazione dei singoli invii presso il Centro di impostazione riportato all'atto della richiesta del Servizio;
- detrarre dal conto gli importi relativi ai corrispettivi;
- indicare e, pertanto, rendicontare, nella fattura inviata al Cliente Amministrazione, con cadenza mensile, per ogni tipologia di prodotto/servizio utilizzato nel mese di competenza, le quantità e i relativi importi totali;
- eseguire il servizio di recapito;
- affrancare i singoli invii postali mediante impronta impressa da macchina affrancatrice;

**B. Servizio di PICK UP LIGHT STANDARD:**

- servizio di “Posta Pick up Light”, dal costo totale anno di **Euro 240,00, con pagamento in un'unica fattura a saldo anticipato (Iva esente)**, che disciplina il ritiro a domicilio degli invii postali, di cui sopra, presso la sede dell'Ente nei giorni settimanali di lunedì, mercoledì e venerdì negli orari prestabiliti.

**Dato Atto:**

**che** questo Ente ha consultato il contraente uscente in quanto emerge la qualificazione dell'operatore dalle attività svolte per i servizi postali e dalla regolare esecuzione del precedente affidamento, avendo eseguito a regola d'arte le prestazioni del contratto, in termini qualitativi rispondenti allo stesso, nonché nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;

**che** l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;

**che** Poste Italiane S.p.A. è integrata a livello capillare nazionale nel tessuto economico, sociale e produttivo nel comparto logistico generando esternalità tramite l'attivazione di una catena di fornitura locale, garantendo una gestione in grado di coprire il territorio nazionale ed estero;

**Visto** l'articolo 49 comma 6 del decreto legislativo n. 36/2023;

**Ritenuto** che, conseguentemente, occorre adempiere alle procedure necessarie per l'acquisizione dei servizi di che trattasi, per la **durata di 12 mesi** con decorrenza alla sottoscrizione dei due contratti “Servizio **Conto di Credito**”, di Euro 4.660,00 (con pagamenti mensili posticipati), **Allegato A**, e “Servizio di **PICK UP LIGHT STANDARD**” di Euro 240,00 (pagamento con unica fattura a saldo anticipata), **Allegato B**, per una spesa complessiva pari a Euro 4.900,00 (IVA esente per i Servizi postali ai sensi ex art. 10, comma 1, e art. 16, del DPR 633/1972);

**Tenuto Conto**, in caso di affidamenti diretti sotto soglia:

**che**, ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto, l'importo e il contraente;

**che**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 36/2023, il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;

**Preso Atto** che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso a Consip/MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento;

**Atteso** di potere procedere con la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50 (Procedure per l'affidamento) punto 1. lettera b) “*affidamento diretto dei servizi e forniture, [...] , di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]*”;

**Atteso** di ottemperare a quanto previsto all'art. 3, comma 1 e 5, della legge n. 136/2010, come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di attribuire il seguente CIG: B6209B05FA;

**Dato Atto** che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti, si è proceduto:

- all'acquisizione dell'**autodichiarazione** resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risultano il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 50 52 94 95 96 97 98 100 del D.lgs 36/2023;
- alla consultazione del casellario **ANAC**;
- alla verifica del documento unico di regolarità contributiva: Numero Protocollo INAIL\_47556707, Data richiesta 28/01/2025, Scadenza validità 28/05/2025, dove il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

**Preso Atto:**

**che**, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023, il valore è esente in quanto la fascia di importo del contratto è minore a Euro 40.000;  
**che** il contributo ANAC, in virtù delle tariffe ad oggi vigenti, è esente in quanto l'importo della spesa per l'acquisizione del servizio che trattasi è inferiore a Euro 40.000;  
**Visto** il D.Lgs. 81/2008 in materia di rischi interferenziali e dove i servizi da acquisire non prevedono rischi interferenziali (DUVRI);

**Atteso** di dover provvedere, per l'acquisizione dei servizi in oggetto, per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione dei contratti, all'impegno di spesa, all'interno degli stanziamenti di PEG previsti per l'esercizio 2025-2026 al capitolo 10511 del bilancio provvisorio 2025 Euro 4.900,00:

**Vista** la Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio del Libero Consorzio Comunale di Enna n. 19 dell'11/12/2023 con la quale e' stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

**Vista** la Deliberazione dell'Assemblea con le funzioni del Consiglio del Libero Consorzio Comunale n. 13 del 18/12/2023 e ss.mm.ii con la quale e' stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026 – annualità' 2025;

**Vista** la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 4 del 24/01/2024 e ss.mm.ii di approvazione del PEG 2024/2026;

**Vista** la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 14 del 12/02/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026;

**Dato Atto** che il 28/02/2025 è scaduto il termine per l'approvazione del Bilancio 2025/2027 e si applicano le norme di cui all'art. 163 del d.lgs n. 267/2000 nella gestione provvisoria e che, pertanto, la spesa di che trattasi e' necessaria per evitare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente e non è suscettibile di pagamento in modo frazionato;

**VISTI:**

- l'art. 64 del vigente Statuto Provinciale;
- Il T.U.O.E.L., approvato con D.Lgs 267/2000, aggiornato al DL 44/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge 74/2023;
- Regolamento Provinciale di Contabilità (DCSCP n. 57/2018);
- Regolamento Provinciale per la fornitura dei beni e servizi;
- Decreto Legislativo n. 36/2023;

**PROPONE**

**1. di Assumere** le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

**2. di Affidare**, ai sensi dell'art. 50 punto 1. lettera b) e ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, alla società **Poste Italiane S.p.A.**, con sede legale in Viale Europa n. 190 cap. 00144 Roma con partita IVA: IT01114601006, Codice fiscale: 97103880585, la fornitura dei servizi postali "**Conto di Credito**" (Euro 4.660,00, con pagamenti mensili posticipati) e "**PICK UP LIGHT STANDARD**" (Euro 240,00, pagamento con unica fattura a saldo anticipata) per la **durata di 12 mesi** con decorrenza alla sottoscrizione dei due suddetti contratti (**Allegati A e B**);

**3. di Impegnare**, in favore della sopra individuata Società, la complessiva spesa pari a **Euro 4.900,00** (IVA esente) al capitolo **10511** del bilancio provvisorio 2025 "Spese per la corrispondenza degli uffici", codice *miss. 1; progr. 2; cofog 01.3; tit. 1; 2°liv. 3; 3°liv. 2; 4°liv. 16; 5°liv. 2*

**dando atto** che la spesa da impegnare con il presente provvedimento è esigibile nell'anno 2025 e che, altresì, è stato verificato che il programma dei conseguenti pagamenti di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**4. di Dare Atto** che il 28/02/2025 è scaduto il termine per l'approvazione del Bilancio 2025/2027 e si applicano le norme di cui all'art. 163 del d.lgs n. 267/2000 nella gestione provvisoria e che, pertanto, la spesa di che trattasi è necessaria per evitare danni patrimoniali gravi e certi all'Ente e non è suscettibile di pagamento in modo frazionato;

**5. di Dare Atto** di ottemperare a quanto previsto all'art. 3, comma 1 e 5, della legge n. 136/2010, come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di attribuire il seguente CIG: B6209B05FA;

**6. di Dare Atto** che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti, si è proceduto:

- all'acquisizione dell'**autodichiarazione** resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risultano il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 50 52 94 95 96 97 98 100 del D.lgs 36/2023;

- alla consultazione del casellario **ANAC**;

- alla verifica del documento unico di regolarità contributiva: Numero Protocollo INAIL\_47556707, Data richiesta 28/01/2025, Scadenza validità 28/05/2025, dove il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

**7. di Dare Atto**, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii, che l'Amministrazione è tenuta a pubblicare il presente atto (in forma parziale in applicazione della normativa vigente in materia di privacy).

**IL Responsabile del Servizio e RUP**  
Massimo di Franco

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**n.q. di DIRIGENTE AD INTERIM**

VISTA la proposta predisposta dal responsabile del servizio;

RITENUTO che la stessa sia meritevole di approvazione;

VISTA la L.R. n. 48/1991;

VISTA la L.R. n.30/2000;

**DATO ATTO** che sul presente provvedimento non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1, co.9, lett.e) del D.P.R. n.62/2013, in capo a questa Dirigenza;

**ACCERTATA**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

**DETERMINA**

**APPROVARE** la superiore proposta di determinazione che qui si intende integralmente trascritta.

**DARE ATTO** che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Li, 03/04/2025

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**n.q. di DIRIGENTE AD INTERIM**  
IACONO MICHELE  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)