



LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA (L.R. 15/2015) già Provincia Regionale di Enna

SETTORE I - AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE, ATTIVITA' SOCIO-ECONOMICHE E CULTURALI
SI.01 - Affari generali e istituzionali – Assistenza agli organi

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 882 del 19/05/2025

Proposta n. SE17 985/2025

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA ALLO STUDIO CONTINO DEL SERVIZIO SISTEMA INFORMATICO DI RILEVAZIONE E GESTIONE PRESENZE DEL PERSONALE PER LA DURATA DI MESI 12. IMPEGNO DI SPESA EURO 3.861,30 - CIG B6E14E1A76

IL Responsabile del Servizio e R.U.P.

Vista la Legge della Regione Siciliana n. 15/2015 con cui, tra l'altro, sono state disciplinate le funzioni e le competenze dei Liberi Consorzi di Comuni e delle Città Metropolitane;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario n. 18 del 03/02/2021 con la quale sono state affidate le funzioni Dirigenziali ad interim afferenti il Settore I "Affari Generali, Risorse Umane, Attivita' Socio-Economiche e Culturali", al Segretario Generale, Dott. Michele Iacono;

Premesso che l'Ente, nell'ambito delle proprie funzioni istituzionali, è chiamato a garantire una gestione efficace, trasparente e conforme alla normativa vigente del personale dipendente, con particolare riferimento all'assolvimento degli obblighi in materia di rilevazione delle presenze, controllo degli orari di lavoro e gestione delle assenze, ferie e permessi, mediante l'adozione di strumenti in grado di assicurare l'automatizzazione, la tracciabilità e la tempestività dei dati relativi alla presenza in servizio del personale, nonché la loro integrazione con i sistemi di gestione delle risorse umane e di elaborazione delle retribuzioni;

Preso Atto delle normative in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, nonché le direttive in tema di trasparenza e prevenzione della corruzione, impongono all'Ente di dotarsi di sistemi informatici idonei a garantire la puntuale registrazione delle presenze, la produzione di reportistica dettagliata e l'archiviazione sicura in "cloud" e conforme al GDPR dei dati personali trattati;

Dato atto che l'attuale sistema di rilevazione delle presenze, prossimo alla scadenza, basato su procedure complesse, non risponde più adeguatamente alle esigenze organizzative dell'Ente, risultando fonte di potenziali criticità sia sotto il profilo dell'efficienza amministrativa che della corretta applicazione della normativa contrattuale;

Ritenuto, pertanto, necessario procedere all'acquisizione di un servizio informatico specializzato, che consenta di uniformare, semplificare e rendere più sicure le procedure di rilevazione e gestione delle presenze, garantendo al contempo una maggiore affidabilità dei dati, una riduzione degli errori materiali e una significativa ottimizzazione delle risorse umane impiegate nei processi amministrativi;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2416 del 22/12/2022 con la quale è stato attribuito l'incarico di R.U.P., all'istruttore direttivo tecnico Massimo Di Franco per l'acquisizione del servizio gestione rilevazione presenze in Cloud;

Visto l'art. 7, comma 18 "Servizi Informatici" del vigente "Regolamento per le procedure di acquisizione in economia di servizi e forniture" (giusta Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Provinciale n. 5 del 11/05/2020), che dispone che il servizio in oggetto può essere acquistato in economia a favore dell'Ente;

Vista la nota Prot. 8452 del 12/05/2025 trasmessa da "Studio Contino - Analisi e Progettazione Sistemi Informatici" con sede in Via Giuseppe Leonardi, 36 - 95022 Aci Catena (CT), P.Iva 02695310876, C.F.: CNTLMR56R27C342M, con la quale ha trasmesso una proposta commerciale che prevede per una spesa complessiva pari a **Euro 3.861,30** (IVA inclusa al 22%) la fornitura del servizio del Sistema informatico "Gestione Personale (Ges.Per.)" per la Rilevazione e Gestione delle Presenze del Personale dipendente in ambiente "cloud", che prevede, oltre alle varie installazioni e aggiornamenti, alle sostanziali ore di formazione e alla manutenzione e garantita assistenza:

- la fornitura, in comodato d'uso, di n. 4 terminali con display a colori 8,7";
- n. 200 badge a colori, bilaminato;
- il software "Ges.Per. Plus" per l'Ufficio Personale che gestisce in "back office" la rilevazione delle presenze del personale dipendente;
- il software "Ges.Per. Web" che gestisce online il flusso "cloud" delle comunicazioni tra i dipendenti e l'ufficio Personale, attraverso un cruscotto web in cui i dipendenti possono accedere in maniera remota in "Front Office", in qualsiasi momento e da qualsiasi dispositivo, alle proprie informazioni;

Rilevato che la soluzione proposta risponde pienamente ai requisiti tecnici e funzionali richiesti dall'Ente, assicurando altresì la possibilità di future integrazioni e sviluppi in linea con l'evoluzione normativa e tecnologica del settore pubblico per il buon andamento, la trasparenza e la modernizzazione dell'azione amministrativa dell'Ente;

Ritenuto che, pertanto, occorre adempiere alle procedure necessarie per l'acquisizione dei servizi di che trattasi, per la **durata di 12 mesi** con decorrenza alla sottoscrizione dell'**allegato schema di contratto**, così come previsto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, ovvero, mediante scambio di corrispondenza a mezzo PEC secondo l'uso del commercio;

Tenuto Conto che, in caso di affidamenti diretti sotto soglia, ai sensi dell'art. 17, comma 2, D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto, l'importo e il contraente;

Preso Atto che, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, per gli acquisti di importo inferiore a 5.000 euro non rilevano gli obblighi di ricorso a Consip/MePA o ad altri mercati elettronici (proprio o della centrale regionale di riferimento) o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento;

Atteso di potere procedere con la procedura dell'affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50 (Procedure per l'affidamento) punto 1. lettera b) "*affidamento diretto dei servizi e forniture, [...] , di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]*";

Atteso di ottemperare a quanto previsto all'art. 3, comma 1 e 5, della legge n. 136/2010, come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di attribuire il seguente CIG: B6E14E1A76;

Dato Atto che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti, si è proceduto:

- ad acquisire l'**autodichiarazione** resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risultano il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 50, 52, 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs 36/2023;
- alla consultazione del casellario **ANAC** in data 15/05/2025, dove non sono state individuate annotazioni per l'operatore economico Studio Contino;
- alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (**DURC**): Numero Protocollo INPS_44410403, Data richiesta 29/01/2025, Scadenza validità 29/05/2025, dove si dichiara che il soggetto sopra identificato risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

Preso Atto:

che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, ai sensi dell'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023, il valore è esente in quanto la fascia di importo del contratto è minore a Euro 40.000;

che il contributo ANAC, in virtù delle tariffe ad oggi vigenti, è esente in quanto l'importo della spesa per l'acquisizione del servizio che trattasi è inferiore a Euro 40.000;

Visto il D.Lgs. 81/2008 in materia di rischi interferenziali e dove i servizi da acquisire non prevedono rischi interferenziali (DUVRI);

Atteso di dover provvedere, per l'acquisizione dei servizi in oggetto, per la durata di 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto, all'impegno di spesa, all'interno degli stanziamenti di PEG previsti per l'esercizio 2025 al capitolo 10602/1 - codice 01.08-1.03.02.19.001, Euro 3.861,30;

Vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio del Libero Consorzio Comunale n. 1 del 31/03/2025 di Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

Vista la Delibera dell'Assemblea dei Sindaci con i poteri del Consiglio n. 2 del 14/04/2025 avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione 2025/2027";

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 29 del 14/04/2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – 2025/2027 – Art. 169 D.LGS n. 267/2000";

VISTI:

- l'art. 64 del vigente Statuto Provinciale;
- Il T.U.O.E.L., approvato con D.Lgs 267/2000, aggiornato al DL 44/2023, convertito, con modificazioni, dalla legge 74/2023;
- Regolamento Provinciale di Contabilità (DCSCP n. 57/2018);
- Regolamento Provinciale per la fornitura dei beni e servizi;
- Decreto Legislativo n. 36/2023;

PROPONE

1. di Assumere le motivazioni in fatto ed in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

2. di Affidare, ai sensi dell'art. 50 punto 1. lettera b) e ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, all'operatore economico "Studio Contino - Analisi e Progettazione Sistemi Informatici" con sede in Via Giuseppe Leonardi, 36 - 95022 Aci Catena (CT), P.Iva 02695310876, C.F.: CNTLMR56R27C342M, la fornitura del servizio in ambiente "cloud" del Sistema informatico "Gestione Personale (Ges.Per.)" per la Rilevazione e Gestione delle Presenze del Personale dipendente, per la **durata di 12 mesi** con decorrenza dalla sottoscrizione dello schema di contratto (art. 18, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 36/2023);

3. di Impegnare, in favore della sopra individuata ditta, la complessiva spesa pari a **Euro 3.861,30** al capitolo **10602/1** del bilancio 2025, con codice di bilancio armonizzato 01.08-1.03.02.19.001

dando atto che la spesa da impegnare con il presente provvedimento è esigibile nell'anno 2025 e che, altresì, è stato verificato che il programma dei conseguenti pagamenti di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

4. di Approvare il "Contratto" redatto ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, dove sono riportati patti, clausole e condizioni contrattuali nonché i contenuti, le caratteristiche e le prestazioni del fabbisogno della fornitura analiticamente espressi, da far sottoscrivere all'operatore economico, con il quale si definiscono le condizioni e modalità per lo svolgimento dell'incarico affidato;

5. di Dare Atto di ottemperare a quanto previsto all'art. 3, comma 1 e 5, della legge n. 136/2010, come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di attribuire il seguente CIG: B6E14E1A76;

6. di Dare Atto che, ai fini della verifica del possesso dei requisiti, si è proceduto:

- all'acquisizione dell'**autodichiarazione** resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000, dalla quale risultano il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli art. 50 52 94 95 96 97 98 100 del D.Lgs 36/2023;
- alla consultazione del casellario **ANAC**;
- alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (**DURC**);

7. di Disporre la pubblicazione della presente Determinazione come per legge.

IL Responsabile del Servizio e RUP
Massimo di Franco

IL SEGRETARIO GENERALE
n.q. di DIRIGENTE AD INTERIM

VISTA la proposta predisposta dal responsabile del servizio;
RITENUTO che la stessa sia meritevole di approvazione;
VISTA la L.R. n. 48/1991;
VISTA la L.R. n.30/2000;

DATO ATTO che sul presente provvedimento non sussistono cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.6 bis della legge n.241/1990 e dell'art.1, co.9, lett.e) del D.P.R. n.62/2013, in capo a questa Dirigenza;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

DETERMINA

APPROVARE la superiore proposta di determinazione che qui si intende integralmente trascritta.

DARE ATTO che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009.

Li, 19/05/2025

IL SEGRETARIO GENERALE
n.q. di DIRIGENTE AD INTERIM
IACONO MICHELE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)