



# LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI ENNA

GIÀ PROVINCIA REGIONALE

SETTORE I – SERVIZIO SISTEMI INFORMATICI

---

## CAPITOLATO DELLA FORNITURA

---

**SERVIZIO di ideazione e realizzazione del marchio/logotipo celebrativo del 100° Anniversario  
CIG BA8B84CAD8**

---

Libero Consorzio Comunale di Enna	Settore I	Sito internet: <a href="http://www.provincia.enna.it">http://www.provincia.enna.it</a>
Piazza Garibaldi 2	Servizio Sistemi Informatici	Email: <a href="mailto:massimo.difranco@provincia.enna.it">massimo.difranco@provincia.enna.it</a>
94100 Enna	Tel.: 0935521286 - 3394261119	Pec: <a href="mailto:massimo.di_franco@pec.provincia.enna.it">massimo.di_franco@pec.provincia.enna.it</a>

#### STAZIONE APPALTANTE:

Libero Consorzio Comunale di Enna

Settore 1° "Affari Generali, Risorse Umane, Attività Socio - Economiche e Culturali"

Piazza Garibaldi 2, 94100 Enna

protocollo@provincia.enna.it

protocollo@pec.provincia.enna.it

#### OPERATORE ECONOMICO

Condensed Studio srls

Sede legale in Viale Sicilia 91, 93100 Caltanissetta

Sede operativa in Corso Sicilia 99, 94100 Enna

P.IVA 02086410855

PEC condensedstudio@pec.it

Email info@condensedstudio.com

#### ART. 1

##### OGGETTO DELLA FORNITURA

Il presente capitolato, comprensivo di quadro economico, redatto sulla scorta dell'esperienza maturata e del misurato fabbisogno, disciplina la fornitura per l'acquisizione del servizio professionale avente ad oggetto la progettazione grafica e realizzazione del marchio/logotipo celebrativo del 100° Anniversario del Libero Consorzio Comunale di Enna.

#### ART. 2

##### SPECIFICHE TECNICHE

Il servizio comprende, come da offerta presentata:

- Ideazione e sviluppo di proposta grafica originale;
- Studio concettuale e simbolico coerente con il valore istituzionale e storico dell'Ente;
- Presentazione di proposte progettuali;
- Eventuali revisioni e perfezionamento della proposta selezionata;
- Elaborazione di varianti e declinazioni del marchio:
  - versione istituzionale;
  - monocromatica;
  - negativa;
  - ridotta;
- Fornitura dei file esecutivi in formato vettoriale (AI, EPS, PDF, SVG);
- Fornitura dei formati per utilizzo stampa e digitale (PNG, JPG alta risoluzione);
- Manuale sintetico di utilizzo contenente:
  - palette cromatica;
  - area di rispetto;
  - riduzioni minime;
  - modalità di applicazione.

Il marchio dovrà essere originale, inedito e non lesivo di diritti di terzi.

#### ART. 3

##### ASSISTENZA POST-CONSEGNA

Il Fornitore garantirà supporto tecnico limitatamente a chiarimenti applicativi e corretta fruizione dei file consegnati per un periodo di 30 giorni dalla consegna definitiva.

Le richieste potranno essere inoltrate tramite PEC o e-mail istituzionale.

Il tempo massimo di riscontro non dovrà superare 3 giorni lavorativi.

Linee guida ANAC n. 4/2016 (agg. 2019) per lavori, servizi e forniture di importo inferiori a 5.000,00 l'Ente potrà procedere:

- a) alla risoluzione del contratto;
- b) al recupero del pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- c) all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

#### **ART. 12**

##### **OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il fornitore assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 163 e s.m.i..In particolare si impegna a:

- a) comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale che utilizzerà per le operazioni finanziarie relative alla fornitura, entro sette giorni dalla sua accensione o dalla sua destinazione. Nello stesso termine comunicherà le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto stesso. Provvederà a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- b) effettuare tutte le operazioni finanziarie relative alla fornitura con strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentirne la piena tracciabilità registrati sul conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva alla fornitura ed a riportare sui pagamenti stessi il CIG indicato nella determinazione a contrarre;
- c) ad effettuare i pagamenti e le operazioni di cui ai commi 2, 3 e 4 dell'art. 3, legge n. 136/2010, con le modalità ivi previste.

#### **ART. 13**

##### **ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti, approvato con Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale n. 159 del 29/12/2022 (consultabile al seguente link: Amministrazione Trasparente - Codice Disciplinare e Codice di Condotta ), vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo della Ditta contraente (imprese fornitrici di beni o servizi in favore dell'Ente). Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori della Ditta contraente del sopra citato Regolamento.

#### **ART. 15**

##### **VERTENZE E FORO COMPETENTE**

Per la risoluzione di eventuali controversie le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgeranno unicamente all'autorità giudiziaria ordinaria. Il Foro territorialmente competente a tutti gli effetti giuridici e amministrativi è quello di Enna.

#### **ART. 16**

##### **NORME DI RINVIO**

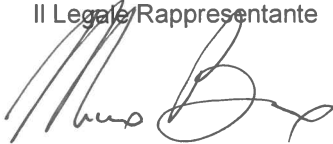
Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto disposto dalle norme vigenti in materia.

Il sottoscrittore dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente tutti gli articoli, dal n. 1 al n. 16, del presente Capitolato.

Luogo e data

ENNA, 12/03/2026

Il Legale/Rappresentante



Il segretario Generale

#### **ART. 4 DURATA DEL CONTRATTO**

Il servizio avrà inizio dalla data di accettazione dell'ordine diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione o dalla sottoscrizione per scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

Tempistiche previste:

- Presentazione prime proposte: entro 3 giorni dall'affidamento;
- Consegna definitiva: entro 15 giorni dall'approvazione della proposta selezionata.

#### **ART. 5 QUADRO ECONOMICO E IMPORTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO**

Importo complessivo del servizio:

- Imponibile: € 1.500,00
- IVA di legge: € 330,00
- Totale complessivo: € 1.830,00

L'importo è onnicomprensivo di ogni onere, inclusa la cessione dei diritti di utilizzazione economica

#### **ART. 6 PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

La procedura per l'affidamento del servizio sarà effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi articoli 49, comma 6, e 50, comma 1 lettera b, del decreto legislativo 36/2023 e ss.mm.ii. con procedura ordine di acquisto diretto a mezzo mercato elettronico pubblica amministrazioni ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 e successive modificazioni.

#### **ART. 7 PAGAMENTI**

Il pagamento sarà effettuato in un'unica soluzione a conclusione del servizio, previa verifica della regolare esecuzione e acquisizione del DURC regolare.

Termine di pagamento: 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica.

#### **ART. 8 PENALITÀ E INADEMPIMENTO DEL CONTRATTO**

In caso di ritardo nella consegna rispetto alle tempistiche previste:

€ 50,00 per ogni giorno lavorativo di ritardo fino a 5 giorni;

€ 100,00 per ogni ulteriore giorno.

In caso di grave inadempimento o mancata conformità sostanziale agli obblighi contrattuali, l'Ente potrà procedere alla risoluzione del contratto ex art. 1456 c.c., fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

#### **ART. 9 PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

Con il pagamento del corrispettivo, il Fornitore cede in via esclusiva al Libero Consorzio Comunale di Enna:

- tutti i diritti di utilizzazione economica del marchio/logotipo;
- il diritto di riproduzione, diffusione, modifica e adattamento;
- l'utilizzo senza limiti territoriali e temporali per finalità istituzionali.

Il Fornitore garantisce l'originalità dell'opera e manleva integralmente l'Ente da eventuali pretese di terzi

#### **ART. 10 RECESSO E RISOLUZIONE**

Si applicano le disposizioni del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 1456 c.c.

Il recesso sarà comunicato via PEC con preavviso di 30 giorni.

#### **ART. 11 CLAUSOLE POSSESSO REQUISITI**

In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, di cui al paragrafo 4.2.2 delle